DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W SZCZECINIE

Szczecin, 30 listopada 1963 r. Nr 19 Poz. 125—131

Poz. 125.

UCHWAŁA NR XXXII/451/63

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 12 listopada 1963 r.

w sprawie zasad postępowania przy przygotowywaniu projektów uchwał Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

Na podstawie art. 55 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z r. 1963 nr 29, poz. 172) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej wyraża swą wolę wyłącznie w formie uchwał.

§ 2.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej podejmuje uchwały na podstawie projektów zgłoszonych przez uprawnionych wnioskodawców.

§ 3.

Uprawnionymi wnioskodawcami (§ 2) są:
1) członkowie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
2) komisje Wojewódzkiej Rady Narodowej,
3) kierownicy wydziałów, dyrektorzy zjednoczeń oraz jednostek bezpośrednio podporządkowanych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 4.

Uprawniony wnioskodawca projekt uchwały przesyła do Wydziału Organizacyjno-Prawnego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w ilości egzemplarzy ustalonej przez ten Wydział.

§ 5.

Projekt uchwały sporządza się pismem maszynowym na papierze formatu A-4.

§ 6.

1. Układ projektu uchwały powinien być przejrzysty.
2. Redakcja przepisów projektu uchwały powinna być ścisła, jasna i zwięzła, bez zawiłych sformułowań.

§ 7.

Dla oznaczenia jednakowych pojęć w projekcie uchwały używać należy jednakowych wyrazów i określeń prawnych, jakie przyjęte są w obowiązującym ustawodawstwie.

§ 8.

1. Język projektu uchwały powinien być powszechnie zrozumiały.
2. Tekst projektu uchwały powinien być opracowany ze szczególną starannością i odpowiadać zasadom poprawności i czystości języka polskiego oraz obowiązującej pisowni.

§ 9.

W projektach uchwały stosuje się podział na paragrafy. W razie potrzeby paragrafy dzieli się na ustępy, a ustępy na punkty i litery zawierające wyliczenie.

§ 10.

Projekt uchwały składa się z następujących części:
1) tytułu,
2) treści,
3) uzasadnienia,
4) podpisu uprawnionego wnioskodawcy,
5) opinii.

§ 11.

1. Tytuł projektu uchwały zawiera:
   1 wyrazy „Uchwała nr ",
   2) wskazanie organu podejmującego uchwałę,
   3) miejsce na zamieszczenie daty (dzień, miesiąc, rok),
   4) określenie przedmiotu uchwały.
2. Każdą część tytułu podaje się w oddzielnym wierszu w kolejności wskazanej w ust. 1.

§ 12.

1. Treść projektu uchwały zawiera:
   1) powołanie podstawy prawnej,
   2) osnowę,
   3) wskazanie osoby powołanej do wykonania uchwały,
   4) wskazanie przepisów uchylonych uchwałą z podaniem rodzaju, daty i przedmiotu aktu prawnego, zawierającego te przepisy, oraz miejsca jego ogłoszenia,
   5) przepisy o wejściu uchwały w życie.
2. Projekt uchwały będącej w swej istocie decyzją lub postanowieniem w rozumieniu Kodeksu Postępowania Administracyjnego spełniać powinien wszystkie wymogi, określone Kodeksem Postępowania Administracyjnego.

3. Pod treścią projektu uchwały pozostawić należy miejsce na podpisy Przewodniczącego i Sekretarza Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 13.

1. Powołanie podstawy prawnej (§ 12 ust. 1 pkt 1) polega na przytoczeniu formalnych i materialnych przepisów prawa z podaniem rodzaju, daty i przedmiotu aktu prawnego, zawierającego te przepisy, oraz miejsca jego ogłoszenia.
2. Przytoczenie przepisów prawa powinno obejmować szczegółowe wskazania artykułu czy paragrafu (a jeżeli są one podzielone na ustępy i punkty — to również wskazanie ustępu i punktu) aktu prawnego z podaniem pełnego brzmienia nazwy tego aktu.

§ 14.

Osnowa (§ 12 ust. 1 pkt 2) zawiera unormowanie lub rozstrzygnięcie istoty spraw z wskazaniem terminów wykonania.

§ 15.

1. Uzasadnienie powinno jasno i wyczerpująco, lecz zwięźle i konkretnie, bez rozwlekłości przedstawić stan prawny i stosunki faktyczne w dziedzinie, która ma być przedmiotem uchwały, oraz tłumaczyć potrzebę i cel podjęcia uchwały. Uzasadnienie powinno wskazywać — w miarę potrzeby — konkretne skutki finansowe i etatowe projektu uchwały.
2. Uzasadnienie projektu uchwały będącej w swej istocie decyzją lub postanowieniem w rozumieniu Kodeksu Postępowania Administracyjnego spełniać powinno wszystkie wymogi określone Kodeksem Postępowania Administracyjnego.

§ 16.

1. Uprawniony wnioskodawca podpisuje uzasadnienie projektu uchwały na wszystkich egzemplarzach, zamieszczając przy podpisie określenie stanowiska służbowego.
2. W imieniu komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej uzasadnienie projektu uchwały podpisuje przewodniczący komisji lub inny członek komisji przez nią upoważniony.

§ 17.

1. Do projektu uchwały załącza się opinię zainteresowanych wydziałów, zjednoczeń lub jednostek organizacyjnych bezpośrednio podporządkowanych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Projekt uchwały powinien być zaopatrzony w opinie:
   1) Wydziału Finansowego, jeśli dotyczy spraw budżetowych lub finansowych albo powoduje skutki finansowe,
   2) Wojewódzkiej Komisji Planowania Gospodarczego, jeśli dotyczy spraw związanych z planowaniem lub wykonywaniem planu gospodarczego,
   3) komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej, jeśli wynika to z obowiązujących przepisów prawnych lub z charakteru projektu uchwały albo jeśli Prezydium uzna to za konieczne,
   4) Wydziału Organizacyjno-Prawnego — bez względu na przedmiot projektu uchwały,
   5) innych wydziałów, zjednoczeń lub jednostek bezpośrednio podporządkowanych Prezydium, jeśli projekt uchwały zawiera w stosunku do nich zadania, polecenia lub zobowiązania,
   6) prezydiów rad narodowych niższego stopnia, jeśli wynika to z obowiązujących przepisów prawnych lub charakteru projektu uchwały.
3. Projekt uchwały dotyczący przeniesienia kredytów między częściami, działami i rozdziałami budżetu wojewódzkiego wymaga zaopiniowania przez właściwe komisje Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 18.

O udzielenie opinii występuje uprawniony wnioskodawca w dowolnej kolejności lub równocześnie — o ile charakter projektu uchwały na to pozwala — z tym jednak, iż Wydział Organizacyjno-Prawny udziela opinii zawsze jako ostatni w kolejności opiniujących. Gdy wnioskodawcą projektu uchwały jest komisja Wojewódzkiej Rady Narodowej o udzielenie opinii występuje Wydział Organizacyjno-Prawny.

§ 19.

1. Udzielenie opinii o projekcie uchwały nastąpić powinno bez niepotrzebnej zwłoki — najpóźniej w ciągu siedmiu dni od dnia otrzymania projektu uchwały wraz z aktami sprawy do zaopiniowania.
2. Udzielenie opinii o projekcie uchwały, zaopatrzonym przez członka Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w adnotację „pilne" nastąpić powinno najpóźniej w ciągu trzech dni od dnia otrzymania projektu uchwały wraz z aktami sprawy do zaopiniowania.

§ 20.

W przypadku rozbieżności między stanowiskiem uprawnionego wnioskodawcy a opiniami — uprawniony wnioskodawca zestawia istotne rozbieżności w odrębnej notatce, którą załącza do każdego egzemplarza projektu uchwały.

§ 21.

Opinii udziela się wyłącznie pisemnie.

§ 22.

Wydział Organizacyjno-Prawny może zwrócić uprawnionemu wnioskodawcy projekt uchwały celem dokonania zmian lub uzupełnień, o ile projekt uchwały nie będzie w pełni odpowiadał wymogom formalnym niniejszej uchwały.

§ 23.

Tracą moc:
1. Część I uchwały nr XXVIII/290/59 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 29 września 1959 r. w sprawie przygotowywania projektów uchwały Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i kontroli wykonania uchwał Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej (Dz. Urz. WRN nr 12, poz. 61 i z r. 1961 nr 12, poz. 60).
2. Zarządzenie nr 2/59 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 27 stycznia 1959 r. w sprawie trybu rejestracji zarządzeń i instrukcji wydawanych przez Prezydium i Przewodniczącego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej (Dz. Urz. WRN nr 2, poz. 8) w części dotyczącej zarządzeń i instrukcji Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.
3. Zarządzenie nr 32/63 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 24 września 1963 r. w sprawie trybu postępowania przy wydawaniu zarządzenia przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 24.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1964 r.

Sekretarz Prezydium	**Przewodniczący Prezydium**
Marian Jędrzejczak	**Marian Łempicki**

Poz. 126.

UCHWAŁA NR XXXII/452/63

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 12 listopada 1963 r.

w sprawie kontroli wykonania uchwał Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

Na podstawie art. 55 ust. 4 pkt 3/ ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z r. 1963 nr 29, poz. 172) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa:
1) o „uchwale" lub „uchwałach" należy przez to rozumieć uchwałę lub uchwały Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
2) o „wykonawcy uchwały" należy przez to rozumieć osobę lub osoby powołane do wykonania uchwały,
3) o „wydziałach" należy przez to rozumieć również zjednoczenia i jednostki organizacyjne bezpośrednio podporządkowane Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 2.

Uchwała wymienia wykonawcę uchwały.

§ 3.

1. Wykonawcami uchwał są członkowie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub kierownicy wydziałów.
2. Jeżeli wynika to z istoty uchwały — wykonanie jej poruczać można również prezydiom właściwych rad narodowych.

§ 4.

Wykonawcę uchwały wymienia się w uchwale stanowiskiem służbowym.

§ 5.

Odpis poświadczonej za zgodność z oryginałem uchwały Wydział Organizacyjno-Prawny przesyła wykonawcy uchwały najpóźniej w przeciągu trzech dni od dnia podjęcia uchwały

§ 6.

Odpisy uchwał o zasadniczym znaczeniu dla rozwoju gospodarczego, społecznego i kulturalnego województwa lub jego części — Wydział Organizacyjno-Prawny przesyła w przeciągu trzech dni od dnia podjęcia uchwały właściwej komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej. Obowiązek przesłania odpisu uchwały komisji — wynika bądź z samej uchwały bądź z polecenia Przewodniczącego Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub upoważnionego przez niego Sekretarza Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 7.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej, o ile:
   1) zawiera przepisy prawne wydane przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
   2) ogłoszenie przewidziane jest w obowiązujących przepisach,
   3) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej uzna ogłoszenie uchwały za wskazane.
2. Uchwałę do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej przesyła Wydział Organizacyjno-Prawny.
3. Uchwała w razie potrzeby stwierdzonej przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej może być ogłoszona w sposób miejscowo przyjęty.

§ 8.

Wykonawca uchwały:
1) podejmuje samodzielnie lub w porozumieniu z innymi wydziałami wszelkie czynności zmierzające do wykonania uchwały,
2) przesyła — w razie potrzeby — odpis uchwały lub wyciąg z uchwały — innym zainteresowanym wydziałom oraz innym organom państwowym i jednostkom gospodarczym oraz zabezpiecza ich współudział w wykonaniu uchwały,
3) ogłasza uchwałę w sposób miejscowo przyjęty (§ 7 ust. 3),
4) informuje komisje Wojewódzkiej Rady Narodowej z własnej inicjatywy lub na żądanie o wykonaniu uchwały,
5) opracowuje i przedkłada Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej informacje o wykonaniu uchwały.

§ 9.

Wykonawca uchwały przedkłada Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej informacje o wykonaniu uchwały w terminie (terminach) określonym (ych) w uchwale. Jeżeli uchwała terminu nie przewiduje — informację należy przedłożyć w przeciągu 30 dni od dnia otrzymania odpisu uchwały (§ 5).

§ 10.

1. Nie składa się informacji o wykonaniu uchwał, dotyczących:
   1) zwołania sesji Wojewódzkiej Rady Narodowej,
   2) ustalenia odpowiedzialności za wykonanie uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej,
   3) nadania odznaki pamiątkowej „Gryf Pomorski",
   4) przyznania nagród, premii i zapomóg,
   5) obsadzania i zmian na stanowiskach pracowniczych w Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz w przedsiębiorstwach, zakładach i instytucjach podległych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
   6) tworzenia wydziałów oraz przedsiębiorstw podległych Wojewódzkiej Radzie Narodowej,
   7) przeniesienia kredytów budżetu wojewódzkiego.
2. Przewodniczący Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub upoważniony przez niego Sekretarz Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej może:
   1) na określony czas wprowadzić obowiązek przedkładania informacji o wykonaniu uchwał wymienionych w ust. 1,
   2) objąć zwolnieniem od przedkładania informacji o wykonaniu uchwał — inne uchwały niż wymienione w ust. 1.

§ 11.

1. Informację o wykonaniu uchwały (§ 9) przesyła się do Wydziału Organizacyjno-Prawnego w ilości egzemplarzy ustalonej przez ten Wydział.
2. Informację podpisuje wykonawca uchwały.

§ 12.

Informacja o wykonaniu uchwały powinna w szczególności zawierać:
1) wskazanie uchwały,
2) omówienie skutków spowodowanych wykonaniem uchwały,
3) wskazanie trudności wynikłych w trakcie wykonywania uchwały,
4) podanie środków dalszego działania,
5) wskazanie innych okoliczności mających związek z wykonaniem uchwały.

§ 13.

Wydział Organizacyjno-Prawny prowadzi ewidencję uchwał wg wzoru załącznika.

§ 14.

1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej może zwrócić się do komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej o przeprowadzenie kontroli wykonania uchwały.
2. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej może upoważnić Wydział Organizacyjno-Prawny do przeprowadzenia kontroli wykonania uchwały lub uchwał w wydziałach i w prezydiach rad narodowych niższego stopnia.

§ 15.

Informacje o ustaleniach kontroli (§ 14) rozpatruje Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w obecności wykonawcy uchwały. Na posiedzenie zaprasza się przewodniczącego właściwej komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 16.

Traci moc część II uchwały nr XXVIII/290/59 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 29 września 1959 r. w sprawie przygotowywania projektów uchwał Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i kontroli wykonania uchwał Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej (Dz. Urz. WRN nr 12, poz. 61).

§ 17.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1964 r.

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Przewodniczący Prezydium
Marian Łempicki

Załącznik do uchwały nr XXXII/452/63
z dnia 12 listopada 1963 r.

Ewidencja uchwał

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie
rok 196......

Nr uchwały	Przedmiot uchwały	Wykonawca uchwały	Termin wykonania uchwały		Data złożenia informacji o wykonaniu uchwały
			ustalony w uchwale	faktyczny	

Poz. 127.

UCHWAŁA NR XXXIII/463/63

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 19 listopada 1963 r. w sprawie wprowadzenia trybu przyspieszonego w postępowaniu karno-administracyjnym w powiatach: stargardzkim i wolińskim.

Działając na podstawie art. 55 ust. 4 pkt. 4 ustawy z dnia 25. I. 1958 r. o radach narodowych (jednolity tekst Dz. U. nr 29, poz. 172 z 1963 r.) oraz art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15. XII. 1951 r. o orzecznictwie karno-administracyjnym (Dz. U. nr 15, poz. 79 z 1959 r. — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w celu skuteczniejszego zwalczania wykroczeń typu chuligańskiego.

postanawia:

§ 1.

Wprowadzić tryb postępowania przyspieszonego w sprawach o wykroczenia typu chuligańskiego na terenach: pow. stargardzkiego oraz pow. wolińskiego na okres do dnia 19 kwietnia 1964 r.

§ 2.

Postępowaniu przyspieszonemu podlegają wykroczenia przewidziane:
— w art. 28, 30 i 31 Rozp. Prezydenta RP z dnia 11 lipca 1932 r. prawo o wykroczeniach (Dz. U. nr 48, poz. 273 z późniejszymi zmianami).
— art. 27 ustawy z dn. 10. XII. 1959 r. o zwalczaniu alkoholizmu (Dz. U. z dn. 19. XII.59 r. nr 69, poz. 434);

§ 3.

Wykonanie uchwały porucza się kierownikowi Urzędu Spraw Wewnętrznych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Przewodniczący Prezydium
Marian Łempicki

Poz. 128.

UCHWAŁA NR XXXIII/466/63

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 19 listopada 1963 r. w sprawie zmiany uchwały nr XX/289/63 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 17. VII. 1963 r.

Działając na podstawie art. 55 ustawy z dnia 25. I. 1958 r. (Dz. U. nr 29, poz. 172 tekst jedn. z 1963 r.) oraz § 20 a zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 24. IX. 1962 r. w sprawie ceny, warunków i trybu sprzedaży państwowych nieruchomości rolnych (Mon. Pol. nr 72, poz. 335) zmienionego zarządzeniem Ministra Rolnictwa z dnia 4. VI. 1963 r. (Mon. Pol. nr 49, poz. 248) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie uchwala:

§ 1.

W uchwale nr XX/289/63 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 17. VII. 1963 r. w sprawie przekazania Przewodniczącemu Prezydium WRN uprawnień w zakresie stosowania w indywidualnych przypadkach ulg w sprzedaży nieruchomości PFZ (Dz. Urz. WRN nr 14, poz. 85) wprowadza się następujące zmiany:
1) w pkt. 1 uchwały wyrazy „Zastępcy Przewodniczącego Prezydium WRN odpowiedzialnemu za sprawy rolne" zastępuje się wyrazami „Przewodniczącemu Prezydium WRN",
2) w pkt. 3 uchwały wyrazy „Zastępcy Przewodniczącego" zastępuje się wyrazem „Przewodniczącemu".

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN.

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Przewodniczący Prezydium
Marian Łempicki

Poz. 129.

UCHWAŁA NR XXXIII/468/63

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 19 listopada 1963 r. w sprawie zatwierdzenia perspektywicznego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Gryfino.

Działając na podstawie art. 23 Ustawy o planowaniu przestrzennym z dnia 31 stycznia 1961 r. (Dz. U. nr 7, poz. 47), Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie postanawia:

§ 1.

Zatwierdzić perspektywiczny plan ogólny zagospodarowania przestrzennego m. Gryfino plansze podstawowe w skali 1 : 5000 i w skali 1 : 25 000 i ustalenia realizacyjne opracowane przez Pracownię Urbanistyczną Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury, Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie. Postulaty zawarte w założeniach programowych i opisie technicznym do planu, dotyczące programu usług, uzbrojenia itd. — traktuje się jako wytyczne do działalności administracyjnej i inwestycyjnej kompetentnych wydziałów i zainteresowanych prezydiów rad narodowych.

§ 2.

Wykonanie uchwały porucza się Kierownikowi Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury — Prezydium Wo-

jewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie, Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Gryfinie i Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Gryfinie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Przewodniczący Prezydium
Marian Łempicki

Poz. 130.

UCHWAŁA NR XXXIII/469/63

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie z dnia 19 listopada 1963 r.

w sprawie zatwierdzenia perspektywicznego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Łobez.

Działając na podstawie art. 23 Ustawy o planowaniu przestrzennym z dnia 31 stycznia 1961 r. (Dz. U. nr 7, poz. 47), Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie postanawia:

§ 1.

Zatwierdzić perspektywiczny plan ogólny zagospodarowania przestrzennego m. Łobez, planszę podstawową w skali 1 : 5000 i w skali 1 : 25 000, oraz ustalenia realizacyjne opracowane przez Pracownię Urbanistyczną Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie. Postulaty zawarte w założeniach programowych i opisie technicznym do planu, dotyczące programu usług, uzbrojenia itd. traktuje się jako wytyczne do działalności administracyjnej i inwestycyjnej kompetentnych wydziałów i zainteresowanych prezydiów rad narodowych.

§ 2.

Wykonanie uchwały porucza się Kierownikowi Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury — Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Łobzie i Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Łobzie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Szczecinie.

Sekretarz Prezydium
Marian Jędrzejczak

Przewodniczący Prezydium
Marian Łempicki

Poz. 131.

Uproszczone sprawozdanie finansowe za rok 1962 Wojewódzkiego Zjednoczenia Przedsiębiorstw Mechanizacji Rolnictwa w Szczecinie (w tysiącach złotych).

	Stan na: dzień 1.I.62	31.XII.62
Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	237.865	195.174
2. Materiały	33.553	40.920
3. Produkcja w toku i półfabryk.	9.626	11.145
4. Towary i wyroby	424	629
5. Środki pieniężne	5.257	6.085
6. Należności od odbiorców	33.984	40.917
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	2.356	2.402
8. Inwestycje rozpoczęte	5.896	9.777
9. Pozostałe aktywa	45.753	42.919
10. Strata	2.543	7.872
Razem	377.257	357.840

	Stan na: dzień 1.I.62	31.XII.62
Część I.		
1. Fundusz statutowy	257.913	217.123
2. Zobowiązania wobec dostawców	30.389	34.634
3. Kredyty bankowe obrot.	23.827	37.308
4. Środki otrzymane na inwestycje	21.704	28.991
5. Fundusz własnych środków na inwestycje	7.096	7.408
6. Kredyty bankowe na inwestycje	—	—
7. Inne fundusze i rezerwy	26.869	22.912
8. Pozostałe pasywa	1.914	5.319
9. Zysk	7.545	4.145
Razem	377.257	357.840

	Plan	Wykon.
Część II		
1. Sprzedaż ogółem	236.981	253.603
2. Koszt własny sprzedaży	230.859	258.879
3. Zysk (strata) na sprzedaży	6.122	5.276
4. Zyski nadzwyczajne	3.562	10.824
5. Straty nadzwyczajne	1.310	9.275

	Plan	Wykon.
Część III		
1. Wartość produkcji (przerobu) ogółem na 1 zatrudnionego	95	102
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	—	531
3. Manka, ubytki i straty	—	485
z tego przypisano do zwrotu	—	142

Główny Księgowy Zjednoczenia
Tadeusz Mastalerz

Dyrektor WZPMR
M. Jachimowicz

CZĘŚĆ OPISOWA

Wojewódzkiemu Zjednoczeniu Przedsiębiorstw Mechanizacji Rolnictwa w Szczecinie w roku 1962 podlegało 23 państwowe ośrodki maszynowe i 3 zakłady naprawcze mechanizacji rolnictwa działających na pełnym zewnętrznym rozrachunku gospodarczym.

Działalność tych przedsiębiorstw polegała na usługach i produkcji głównie na rzecz rolnictwa w zakresie:

— usług traktorowo-maszynowych
— usług warsztatowych — remontowych
— produkcji wyrobów gotowych
— usług instalacyjno-montażowych
— sprzedaży materiałów, części zamiennych i paliwa.

Za okres 1962 r. przedsiębiorstwa mechanizacji rolnictwa wykonały w zakresie produkcji podstawowej zadania planowe w 105,4%, tj. w wys. 253,6 mil. zł.

Mimo przekroczenia zadań planowych w zakresie usług i produkcji podległe jednostki na odcinku zatrudnienia utrzymały się w granicach planu przy jednoczesnych oszczędnościach funduszu płac i wzroście średnich płac pracowników fizycznych i umysłowych.

Wzrost wydajności pracy nastąpił we wszystkich rodzajach działalności produkcyjnej średnio o 12% w stosunku do roku 1961.

Natomiast wzrost średniej płacy na 1 zatrudnionego w stosunku do 1961 roku nastąpiło o 5,3%.

W roku 1962 przedsiębiorstwa mechanizacji rolnictwa zamknęły swą działalność stratą w wysokości 3.295 tys. zł, uzyskując poprawę wyniku w stosunku do planu o 575 tys. zł.

Po uzgodnieniu wzrostu kosztów z tytułu podniesienia odpisów amortyzacji wynik na sprzedaży jest znacznie lepszy.

Oceniając powyższe dane stwierdza się dalszą poprawę działalności POM i ZNMR na tym odcinku w skali Zjednoczenia.

Adres Redakcji i Administracji: Prezydium Woj. R. N. — Szczecin, Wały Chrobrego 4
Redakcja i Administracja: pokój 180 (I p.). Tel. 459-19.

Warunki prenumeraty oraz cennik ogłoszeń:

Prenumerata roczna 1 egz. — 18 zł.

Prenumerata półroczna — 1 egz. — 10 zł.

Cena pojedynczego egzemplarza do 4-ch stron druku — 0,90 zł, przy większej ilości druku o 0,30 zł więcej od każdej strony drukowanej.

Ogłoszenia o zagubieniu dokumentów — ryczałt 10,50, za każdy następny dokument pobiera się opłatę w wys. 1,50 zł.

Prenumeratę i należność za ogłoszenia uiszczać z góry na konto Prez. Woj. R. N. do N.B.P. II Oddział Miejski Nr 1412-94-214/2 część 15 dział 7 rozdział 3.

Cena 1.50 zł

ODBIORCA:

Rękopis otrzymano dn. 25. 11. 63 Złożono 26. 11. 63 Podpisano do druku 29. 11. 63 Druk ukończono 30. 11. 63

Szczec. Zakł. Graf. 4940. 1050+25 A4×2 W-1